



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu  
Praktyki [S1IZarz1>PRAK]

### Przedmiot

Kierunek studiów  
Inżynieria zarządzania

Rok/Semestr  
3/6

Studia w zakresie (specjalność)  
–

Profil studiów  
ogólnoakademicki

Poziom studiów  
pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu  
polski

Forma studiów  
stacjonarne

Wymagalność  
obligatoryjny

### Liczba godzin

Wykład  
0

Laboratorium  
0

Inne (np. online)  
160

Ćwiczenia  
0

Projekty/seminaria  
0

### Liczba punktów ECTS

4,00

### Koordynatorzy

dr inż. Anna Mazur prof. PP  
anna.mazur@put.poznan.pl

### Wykładowcy

### Wymagania wstępne

Wiedza na temat złożoności i wieloaspektowości funkcjonowania systemów zarządzania organizacją oraz wiedza inżynierska w odniesieniu do szeroko pojętej problematyki inżynierii zarządzania. Umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w organizacjach i ich wykorzystywania w obszarze zarządzania organizacją ze szczególnym uwzględnieniem obszaru inżynierskiego. Zdolności do pracy zespołowej i wspólnego rozwiązywania problemów w zespole. Świadomość znaczenia i konieczności podnoszenia swoich kompetencji. Świadomość ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje podejmowane w związku z zarządzaniem organizacją.

### Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest obserwacja, analiza i ocena procesów zarządzania w organizacjach oraz nabycie praktycznych umiejętności i swobody w dostrzeganiu i elementarnej obsłudze procesów zarządczych i inżynierskich realizowanych w przedsiębiorstwie.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student identyfikuje i wyjaśnia różne typy struktur organizacyjnych obserwowane podczas praktyk,

stosując metody i narzędzia ich projektowania [P6S\_WG\_06].

Student charakteryzuje aspekty ergonomii stanowiska pracy oraz makroergonomii w kontekście doświadczeń zdobytych podczas praktyk [P6S\_WG\_12].

Student opisuje cykl życia produktów przemysłowych na podstawie obserwacji w przedsiębiorstwie [P6S\_WG\_15].

Student identyfikuje podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w praktyce inżynierskiej podczas praktyk [P6S\_WG\_16].

Student charakteryzuje technologie przemysłowe, w tym technologie budowy i eksploatacji maszyn, na podstawie doświadczeń zdobytych w przedsiębiorstwie [P6S\_WG\_17].

**Umiejętności:**

Student stosuje zdobytą wiedzę do rozstrzygania rzeczywistych dylematów zawodowych napotkanych podczas praktyk [P6S\_UW\_03].

Student analizuje i proponuje rozwiązania dla konkretnych problemów zarządczych napotkanych w przedsiębiorstwie [P6S\_UW\_04].

Student przeprowadza analizę przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych w kontekście pracy zawodowej [P6S\_UW\_07].

Student stosuje typowe metody rozwiązywania problemów z zakresu budowy i eksploatacji maszyn w rzeczywistych warunkach pracy [P6S\_UW\_15].

Student wykazuje umiejętność odpowiedzialnej pracy indywidualnej i zespołowej, przestrzegając zasad pracy w zespole [P6S\_UO\_01].

**Kompetencje społeczne:**

Student obserwuje i opisuje znaczenie systemowego podejścia do tworzenia produktów i usług, opierając się na doświadczeniach zdobytych podczas praktyk [P6S\_KO\_02].

Student wykazuje profesjonalizm i przestrzega zasad etyki zawodowej, uwzględniając różnorodność poglądów i kultur w środowisku pracy [P6S\_KR\_02].

## Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca:

Polega na odpowiedzi na następujące pytania: Czy Student właściwie przygotował się do odbycia praktyk (prawidłowo wypełnił wymagane dokumenty i dostarczył je Opiekunowi zgodnie z wyznaczonymi terminami)? Czy Student konsultował z Opiekunem Praktyk wszelkie zmiany dotyczące organizacji i przebiegu praktyk? Czy Student przygotował Sprawozdanie z Praktyk zgodnie z wytycznymi? Czy Student zreferował Opiekunowi przebieg praktyk, szczególnie akcentując własne pomysły zaproponowane w przedsiębiorstwie.

Skala oceny: zdecydowanie tak, w stopniu przeciętnym, zdecydowanie nie.

Ocena podsumowująca

Ocena opiekuna praktyk na podstawie przygotowanego sprawozdania. Sprawozdanie jest opracowane zgodnie z programem praktyk.

## Treści programowe

### 1. PREZENTACJA PRZEDSIĘBIORSTWA:

- forma prawna,
- wielkość przedsiębiorstwa (liczba pracowników) ? ustalić kategorię przedsiębiorstwa (małe, średnie, duże)
- przedmiot i zakres działalności,

### 2. IDENTYFIKACJA I ANALIZA STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ PRZEDSIĘBIORSTWA

- schemat struktury organizacyjnej,
- identyfikacja typu struktury organizacyjnej (liniowa, liniowo sztabowa, dywizjonalna, macierzowa, zadaniowa, sieciowa) z uzasadnieniem
- krótka charakterystyka poszczególnych członów organizacji (pionów, działów)

### 3. IDENTYFIKACJA I ANALIZA PROCESÓW OPERACYJNYCH (produkcyjnych, usługowych):

- asortyment produktów (wyrobów, usług): szerokość (liczba różnych produktów) i głębokość asortymentu (typy, podtypy produktów),
- stopień kustomizacji produktów (dostosowania do indywidualnych potrzeb klientów),
- programy roczne produkcji, usług (szt / rok), identyfikacja stabilizacji produkcji (produkcja masowa,

seryjna, jednostkowa)

- wielkości serii (produkcyjnych, usługowych),
- technologia procesów operacyjnych (produkcyjnych, usługowych): główne fazy technologiczne, poziom mechanizacji, automatyzacji i robotyzacji,
- struktura operacyjna (produkcyjna, usługowa): podział na wydziały, oddziały, linie, brygady? schemat z opisem
- system zarządzania jakością (struktura zarządzania jakością? komórki i ich zadania)
- schemat i opis organizacji wybranego stanowiska operacyjnego (produkcyjnego, usługowego)
- zarządzanie działalnością operacyjną (procedura planowania rocznego produkcji / usług, planowanie miesięczne i tygodniowe, planowanie dzienne, dokumentacja działalności operacyjnej (produkcyjnej)? przewodniki / rozdzielniki, karty pracy, dokumenty pobrania materiałowego, karty braków itp.)

#### 4. IDENTYFIKACJA I ANALIZA DZIAŁALNOŚCI HANDLOWEJ

- identyfikacja kanałów dystrybucji,
- identyfikacja kanałów zaopatrzenia,
- identyfikacja struktury organizacyjnej służb handlowych (działy, sekcje i ich zadania w zakresie marketingu, sprzedaży i zaopatrzenia)
- typowa procedura obsługi klienta (ofertyzacja, umowy, nadzór na realizacją, rozliczanie, obsługa posprzedażna)

#### 5. IDENTYFIKACJA I ANALIZA DZIAŁALNOŚCI EKONOMICZNEJ

- struktura organizacyjna służb ekonomicznych, (schemat, zadania komórek)
- struktura rocznego biznes planu firmy (z czego się składa), struktura sprawozdań finansowych firmy

6. Inne treści uzgodnione z promotorem pracy inżynierskiej właściwe dla jej tematu.

### Metody dydaktyczne

Klasyczna metoda problemowa, metoda sytuacyjna, giełda pomysłów, SWOT, metoda demonstracji, metoda ćwiczeń produkcyjnych, metoda doświadczeń, metoda warsztatowa.

Wykład informacyjny, bieżące konsultowanie problemów z pozyskaniem i realizacją praktyk, dyskusja na temat sprawozdania (on-line/face to face).

### Literatura

Podstawowa:

1. Regulamin praktyk dla studentów kierunków studiów realizowanych na WIZ PP wydanie 11
2. Procedury, instrukcje i opisy procesów przedsiębiorstwa.
3. Regulaminy i inne standardy przedsiębiorstwa.

Uzupełniająca:

Dokumentacja przedsiębiorstwa udostępniona podczas praktyk.

### Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	160	4,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	5	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	155	3,50